

# Charte de communication

## Elèves et responsables légaux

### Comment bien communiquer ?

- > Utiliser des formules de politesse au début et à la fin du message : *bonjour, s'il vous plait, merci, cordialement...*
- > Signer son message en indiquant clairement prénom, nom et classe.
- > Respecter les horaires de travail du destinataire : les messages envoyés en dehors des horaires de travail n'engagent pas de réponse immédiate.

### Quel est mon besoin ?

### Où trouver la réponse ?

Obtenir ses codes de connexion à Educonnect, Eclat et/ou au réseau informatique	Vie scolaire (distribution en début d'année)
Obtenir le badge (Vigik) pour accéder au lycée	Intendance : <b>Mme Balducci</b>
Connaître son emploi du temps	<a href="#">Eclat</a> > Pédagogie > <b>Pronote</b>
Connaître son travail à faire	<a href="#">Eclat</a> > Pédagogie > <b>Pronote</b>
Connaître ses notes de l'année scolaire	<a href="#">Eclat</a> > Pédagogie > <b>Pronote</b>
Connaître ses convocations et notes obtenues aux examens	<a href="#">Cyclades</a> <a href="#">Livret Scolaire du Lycéen - LSL</a> (avant les examens)
Justifier une absence ou un retard, suivre l'assiduité	<a href="#">Eclat</a> > Pédagogie > <b>Pronote</b> Mail à la vie scolaire : vie-scolaire1.0210018f@ac-dijon.fr
Consulter le solde de la restauration scolaire, recharger son compte, connaître le menu	<a href="#">Eclat</a> > e-services > <b>ALISE</b> ou <a href="#">ALISE</a> directement <a href="#">Menu de la semaine via Eclat</a>
Aborder un suivi éducatif	<b>CPE</b> de la classe par <a href="#">messagerie Eclat</a> ou par téléphone au <a href="#">03 80 38 36 02</a> ou <a href="#">03 80 38 36 04</a>
Communiquer avec les professeurs	<a href="#">Messagerie Eclat</a>
Contacteur l'administration pour l'obtention de bourses ou au sujet de la scolarité	Secrétariat élèves des voies professionnelles : <b>Mme Choual</b> Secrétariat élèves des voies générales et technologiques : <b>Mme Galvez</b>
Connaître les actualités administratives ou les modalités des examens	<a href="#">Eclat</a> > Accueil Secrétariat élèves des voies professionnelles : <b>Mme Choual</b> Secrétariat élèves des voies générales et technologiques : <b>Mme Galvez</b>
Prendre rendez-vous avec la direction du lycée	Secrétariat de direction : <b>Mme Dameme</b> – <a href="#">03 80 38 36 00</a>
Contacteur une psychologue de l'Education Nationale chargée de l'orientation	Prise de rendez-vous au CDI ou à la vie scolaire Possibilité de prise de rendez-vous au CIO au <a href="#">03 80 30 56 52</a>
Contacteur le service médico-social	<a href="#">Infirmier</a> : <b>Mme Bechu / Mme Enmer</b> Médecin scolaire : <b>Docteur Labaye-Prévost</b> Assistante sociale : <b>Mme Rodriguez</b> (via intendance : <b>Mme Rameau</b> )
Trouver une aide en cas de difficulté financière	Intendance : <b>Mme Rameau</b> (en liaison avec l'assistante sociale et le fonds social)
Demander conseil, partager un constat, participer à la vie du lycée	Représentants de parents d'élèves élus au CA : <a href="mailto:Fcpeh.fontaine@laposte.net">Fcpeh.fontaine@laposte.net</a>
S'informer sur les formations en apprentissage	Bureau des Directeurs Délégués aux Formations - <a href="mailto:ddfpt.0210018f@ac-dijon.fr">ddfpt.0210018f@ac-dijon.fr</a>
Demander un mini stage de découverte des formations	Bureau des Directeurs Délégués aux Formations - <a href="mailto:ddfpt.0210018f@ac-dijon.fr">ddfpt.0210018f@ac-dijon.fr</a> <a href="#">Carte des formations du lycée</a>
Suivre les stages en entreprise (PFMP)	Bureau des Directeurs Délégués aux Formations - <a href="mailto:ddfpt.0210018f@ac-dijon.fr">ddfpt.0210018f@ac-dijon.fr</a> Professeurs référents des élèves
Suivre la vie du lycée	    